

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	20/2019
--------------	---------

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	
	Ime škole:	III. gimnazija
	Adresa:	Kušlanova 52
	Mjesto:	Zagreb
	Poštanski broj:	10 000

<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	1.c i 1.d	<b>razreda</b>
-----------	------------------------------------	-----------	----------------

<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	2 dana	1 noćenje
	c) školska ekskurzija	dana	noćenja
	d) posjet	dana	noćenja

<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
	a) u Republici Hrvatskoj	Zagreb-NP Krka- Trogir-Split
	b) u inozemstvu	

<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b>	od	do
	(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	<b>3. travnja 2020.</b>	<b>4. travnja 2020.</b>

<b>6.</b>	<b>Broj sudionika:</b>	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	48	s mogućnošću odstupanja 3 učenika
	b) Predviđeni broj nastavnika	3	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	1	

<b>7.</b>	<b>Plan puta:</b>	<i>Upisati traženo</i>
	Mjesto polaska	Zagreb (Borongaj)
	Usputna odredišta	NP Krka - Trogir
	Krajnji cilj putovanja	Split

<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana:</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	X ***

	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punog pansiona	
	f) Drugo	

<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X</i>
	a) Ulaznice za	NP Krka, Kamerlengo, katedrala Sv. Lovre, Dioklecijanovi podrumi, muzej grada Trogira
	b) Vodiča za razgled grada	Da
	c) Sudjelovanje u radionicama	Da (muzej grada Trogira, ako se može organizirati)
	d) Drugi zahtjevi	razgled Trogira i Splita
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	ručak drugi dan

<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br.12)</i>
	a) posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda:</b>	
	Rok dostave ponuda je:	17.1.2020. (do 15 sati za ponude dostavljene u referadu)
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	23.1.2020.

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti:
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.